



Gemeinschaft Evangelischer Kirchen in Europa (GEKE)
Communion of Protestant Churches in Europe (CPCE)
Communión d'Eglises Protestantes en Europe (CEPE)

STELLENAUSSCHREIBUNG

Generalsekretärin / Generalsekretär (Vollzeit)

Stellenbezeichnung:	Generalsekretärin / Generalsekretär der Gemeinschaft Evangelischer Kirchen in Europa (GEKE)
Dienstort:	Wien, Österreich
Dienstbeginn:	1. März 2026
Vergütung:	Nach Vereinbarung (Dienstwohnung in Wien kann gestellt werden)
Beschäftigungsumfang:	100 %
Vertragsdauer:	Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einmonatiger Probezeit
Assistenz:	Teilzeitkraft für administrative Unterstützung
Rechenschaftspflicht:	Gegenüber der Vollversammlung und dem Rat der GEKE (gemäß der Satzung der GEKE)
Bewerbungsschluss:	15. August 2025

Wer wir sind

Die Gemeinschaft Evangelischer Kirchen in Europa (GEKE) verbindet evangelische Kirchen miteinander. Knapp 100 lutherische, methodistische, reformierte und unierte Kirchen aus mehr als 30 Ländern Europas und Südamerikas gehören ihr an. Insgesamt repräsentiert die GEKE rund 40 Millionen Protestantinnen und Protestanten.

Grundlage der GEKE ist die 1973 unterzeichnete Leuenberger Konkordie. Alle sechs Jahre bestimmt die Vollversammlung der GEKE die Schwerpunkte für die kommende Arbeitsperiode. Ein aus 13 Mitgliedern bestehender Rat unter Leitung eines dreiköpfigen Präsidiums begleitet die Arbeit zwischen den Vollversammlungen. Die Geschäftsstelle in Wien koordiniert die vielfältigen Aktivitäten.

Wen wir suchen

Der Rat der GEKE sucht zum zweiten Mal eine Generalsekretärin / einen Generalsekretär in hauptamtlicher Anstellung. Die Generalsekretärin / der Generalsekretär trägt die Gesamtverantwortung für alle Arbeitsbereiche und Aktivitäten der GEKE. Gesucht wird eine ordinierte Theologin oder ein ordinerter Theologe mit der Motivation und den Fähigkeiten, die Leitung der Geschäftsstelle in Wien zu übernehmen und die Kirchengemeinschaft durch die Umsetzung strategischer Ziele und durch den Ausbau der Beziehungen zwischen den Mitgliedskirchen der GEKE zu vertiefen. Dienstbeginn ist der 1. März 2026. Die Generalsekretärin / der Generalsekretär wird die Arbeitsbereiche der GEKE in der aktuellen Amtsperiode bis zur Vollversammlung 2030 leiten.

Weitere Informationen finden Sie in dem Dokument [job description and requirements profile](#).

Ansprechpartnerin: Präsidentin Rita Famos: Rita.Famos@evref.ch
Generalsekretär Mario Fischer: m.fischer@leuenberg.eu